

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение

Детский сад № 201 Тракторозаводского района Волгограда

ул. им. академика Бардина, 19 а, г. Волгоград, 400039 тел. (8442) 70-57-06

e-mail: moyds201@yandex.ru



Приложение № 1
Утверждаю:
Заведующий МОУ детский сад № 201
И.М. Лестева
Приказ от 04.08.2014г. № 28

**Дорожная карта введения Федерального Государственного образовательного стандарта
дошкольного образования МОУ детского сада № 201
2014-2015 учебный год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат	Формы отчетных документов	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1. Нормативное правовое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования					
1.1.	Изучение Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования	январь-февраль, 2014г.	Изучение документа		Заведующий ДООУ Лестева И.М.
1.2.	Изучение инструктивно – методических писем по переходу на Федеральный Государственный образовательный стандарт дошкольного образования	январь-май, 2014г.	Изучение документа		Заведующий ДООУ Лестева И.М.
2. Создание организационно – управленческих условий внедрения ФГОС дошкольного образования					
2.1.	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС	Сентябрь 2014г.	Создание и определение функционала рабочей группы	Приказ об утверждении рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО	Заведующий ДООУ Лестева И.М.
2.2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий по реализации направлений ФГОС	Сентябрь 2014г.	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	План-график	ст.воспитатель Бердникова Н.С.

2.3.	Организация непрерывного повышения квалификации через сетевые мероприятия по проблеме введения ФГОС	Поэтапно, весь учебный год	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФГОС ДО	ГАОУ ДПО ВГАПО Методические объединения педагогических работников	ст.воспитатель Бердникова Н.С.
2.4.	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	01.11.2014	Получение объективной информации о готовности ОУ к переходу на ФГОС ДО	Совещание при заведующем, протокол совещания	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.5.	Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС в ДОУ	01.12.2014	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС	План	Рабочая группа ДОУ
2.6.	Организация блока методических совещаний по изучению ФГОС	01.12.2014	Осмысление содержания ФГОС	План мероприятий	ст.воспитатель Бердникова Н.С.
2.7.	Совещание при заведующем ДОУ «Готовность ДОУ к внедрению ФГОС»	06.12.2013	Определение уровня готовности ДОУ к внедрению ФГОС	Протокол совещания	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.8.	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС ДО.	Поэтапно, весь учебный год	Ликвидация профессиональных затруднений и уточнение	Протоколы	ст.воспитатель Бердникова Н.С.

			смысловых понятий		
2.9.	Организация работы по разработке образовательной программы ДО в соответствии с примерными образовательными программами	30.06.2015	Создание ООП ДО	Проект программы	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.10.	Обсуждение и утверждение основной образовательной программы	20.09.2015	Наличие ООП ДО	Приказ	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.11.	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015г.	20.09.2015	Наличие календарно-тематических планов	Протокол	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.12.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС	Поэтапно, весь учебный год	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психологического инструментария на основе запросов и современных достижений психологической науки	План работы психолога	Педагог-психолог ДОУ
2.13.	Разработка Положения о результатах освоения ООП	30.03.2015	Наличие Положения	Приказ об утверждении Положения	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
2.14.	Формирование сетевого взаимодействия по обеспечению преемственности начального и дошкольного образования в условиях реализации ФГОС	30.03.2014		План перехода	Заведующий ДОУ Лестева И.М. учителя начальных классов МОУ СОШ № 87
2.15.	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОУ	поэтапно	Дополнения в документы, регламентирующие деятельность ДОУ	Приказ об утверждении локальных актов, протоколы деловых	Заведующий ДОУ Лестева И.М.

			по внедрению ФГОС	совещаний, педсовета	
2.16.	Мониторинг введения ФГОС	Весь период	Диагностические материалы	План контроля	Заведующий ДОУ Лестева И.М., ст.воспитатель Бердникова Н.С., узкие специалисты.
2.17.	Организация отчетности по введению ФГОС	Весь период		Отчеты	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования					
3.1.	Обеспечение обновления ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС к минимальной оснащенности учебного процесса.	поэтапно	Определение необходимых изменений в оснащенности ДОУ с учетом требований ФГОС	Информационная справка	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
3.2.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ.	Весь период	Приведение в соответствие материально- технической базы реализации ООП ДОУ с требованиями ФГОС	Информационная справка	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
3.3.	Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами ООП.	Весь период	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, методическими, справочными пособиями, художественной литературой	Информационная справка	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
3.4.	Обеспечение доступа педагогическим работникам, переходящим на ФГОС, к электронным	Весь период	Создание условий для оперативной	Создание банка полезных ссылок,	Заведующий ДОУ Лестева И.М.,

	образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных.		ликвидации профессиональных затруднений педагогов	наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»	ст.воспитатель Бердникова Н.С.
3.5.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	Весь период	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможности дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»	Заведующий ДОУ Лестева И.М., ст.воспитатель Бердникова Н.С.
4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС НОО					
4.1.	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС	2014-2015г.	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Создание банка полезных ссылок, наличие странички на сайте ДОУ «ФГОС ДО»	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
4.2.	Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС ДО (Включение в публичный доклад заведующего ДОУ раздела, отражающего ход введения ФГОС).	01.09.2015	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС	Размещение публичного доклада на официальном сайте ДОУ	Заведующий ДОУ Лестева И.М.
4.3.	Информирование общественности посредством официального сайта ДОУ о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС	Весь период	Обеспечение условий открытости в реализации ФГОС всех субъектов образования	Размещение на информации на официальном сайте ДОУ	Заведующий ДОУ Лестева И.М., ст.воспитатель Бердникова Н.С.
5.Кадровое обеспечение внедрения ФГОС					
5.1.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДО	Весь период	Повышение профессиональной компетентности педагогических	План-график	ст.воспитатель Бердникова Н.С.

			<p>работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС</p>		
5.2.	Создание творческих групп воспитателей по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС.	Весь период	Ликвидация затруднений	Протокол	Заведующий ДОУ Лестева И.М., ст.воспитатель Бердникова Н.С.