



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВОЛГОГРАДА**

Департамент по образованию

400066, Волгоград, пр. им. В.И. Ленина, д.17а

тел. (8442)38-47-62, факс (8442) 38-47-55,

E-mail: govuo@volgadmin.ru

ОКПО 02104270, ОГРН 1023403430093,

ИНН/КПП 3444053627/344401001

от 26.07.13г № 6/1669
на № от

Начальникам территориальных управлений
департамента по образованию администрации
Волгограда,

директорам МОУ Центр «Пост № 1»,
МОУ Центр «Истоки»,
МОУ ДЮЦ

О направлении методических рекомендаций

Уважаемые коллеги!

Предлагаем Вам при проведении самообследования муниципального образовательного учреждения Волгограда (далее - МОУ) использовать «Методические рекомендации по подготовке и проведению самообследования муниципального образовательного учреждения Волгограда» (прилагается).

Обращаем Ваше внимание, что самообследование МОУ и публикация его результатов на официальном сайте МОУ должно проводиться ежегодно в соответствии с действующим законодательством.

Просим Вас информацию довести до сведения руководителей подведомственных МОУ, возложить ответственность за достоверность публикуемой информации на руководителей подведомственных МОУ и взять под личный контроль проведение и публикацию результатов самообследования подведомственных МОУ.

И.о. руководителя
департамента по образованию
администрации Волгограда

М.Н. Карась

исп. Орехова Г.А.,
38-60-69

Приложение
к письму департамента по
образованию администрации
Волгограда
от 26.07.2013 № 6/1669

Методические рекомендации
по подготовке и проведению самообследования
муниципального образовательного учреждения Волгограда

I. Общие положения

1.1. Самообследование муниципального образовательного учреждения Волгограда (далее - МОУ) проводится в целях:

- получения информации о реальном состоянии дел в МОУ, определения проблем для принятия конструктивных решений по оптимизации управления, оказания методической и практической помощи субъектам образовательного процесса;

- выявления соответствия процесса и результатов образовательного процесса существующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта общего образования, ФГТ к структуре и условиям реализации программы дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ);

- принятия системы мер, направленной на повышение эффективности и качества образования.

1.2. Самообследование проводится по решению педагогического совета МОУ. Руководитель МОУ издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

1.3. Председателем комиссии является руководитель МОУ, заместителем председателя комиссии является заместитель руководителя МОУ по учебно-воспитательной работе.

1.4. Для проведения самообследования в состав комиссии рекомендуется включать внешних представителей от других МОУ, общественно-государственных организаций, родительской общественности и т.д.

1.5. Комиссия МОУ утверждает материалы самообследования и выносит их на обсуждение педагогического совета.

1.6. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям и образовательному учреждению в целом.

2. Отчет о результатах самообследования МОУ (модель)

2.1. Общие сведения об образовательном учреждении, характеристика МОУ

2.1.1. Общая характеристика образовательного учреждения (краткая историческая справка, ступени развития МОУ).

2.1.2. Организационно-правовое обеспечение деятельности МОУ.

Дать сведения о пакете документов, регламентирующих деятельность ОУ (Устав, изменения в устав; документ, подтверждающий факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц; документ о постановке на учет в налоговом органе; лицензия с приложениями (приложениями), свидетельство о государственной аккредитации (для общеобразовательного учреждения); документы на имущество, документы на землю; заключения органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений для ведения образовательной деятельности установленным законодательством Российской Федерации требованиям; указать группу санитарно-эпидемиологического благополучия; локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения).

2.1.3. Особые цели и отличительные черты образовательного учреждения, ожидаемые результаты деятельности.

Кратко опишите следующие положения:

- особые группы, расширенные сферы деятельности, предоставление дополнительных услуг, не включенных в перечень основных образовательных программ;

- сотрудничество, социальное партнерство с другими учреждениями или организациями.

Сформулируйте особые обстоятельства, способствующие или препятствующие улучшению характеристики образовательного учреждения, например:

- проблемы набора и сохранения кадрового состава;

- недавняя или предстоящая реорганизация;

- мобильность обучающихся;

- важные события в недавней истории МОУ.

Приведите любые дополнительные характеристики МОУ, на которые Вы хотели бы обратить особое внимание.

На чем Вы собираетесь сосредоточить свои усилия в том, что касается ожидаемых результатов от поставленных МОУ задач? Определите область деятельности, сделав упор на аспектах, касающихся учебного плана, методов преподавания.

Перечислите поставленные задачи на учебный год. Укажите намеченные задачи для повышения качества образования.

2.1.4. Мнения участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц об образовательном учреждении, источник знаний о них (описать, выявив проблемы, пути решения)

Анализ запросов потребителей образовательных услуг, пожеланий родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц. Открытость информации о результатах деятельности МОУ для заинтересованных лиц (наличие информации в

СМИ, на официальном сайте МОУ, информационные стенды (уголки), выставки в МОУ, презентации).

Какие методы (анкетирование, собеседование, тестирование) используются для сбора информации о мнениях обучающихся, родителей (законных представителей) и других заинтересованных лиц, например, по поводу нововведений, как Вы проверяете объективность полученной информации? Периодичность проведения опросов, изменения в образовательном процессе по итогам опросов. Применяются ли новые формы работы с общественностью с целью получения «обратной связи» (форум на сайте образовательного учреждения, интервьюирование, «горячая линия», «День открытых дверей» и другие)?

Какие сведения Вы получили путем исследования мнений участников образовательного процесса и других заинтересованных лиц об уровне знаний обучающихся, их индивидуальном совершенствовании и условиях обучения, а также о качестве средств обеспечения образовательного процесса?

Каким образом Вы сообщаете родителям (законным представителям) и другим заинтересованным лицам о выводах, сделанных в результате проведенных исследований?

Приведите примеры мер, которые были предприняты по результатам опросов участников образовательного процесса или других заинтересованных лиц, а также дайте оценку эффективности подобных мер. Существуют ли примеры действий, которые Вы решили не предпринимать (по каким причинам)? В каком случае Вы отстаивали свою позицию, несмотря на мнения, полученные от участников образовательного процесса?

2.2. Содержание образования и организация образовательного процесса. (описать, выявив проблемы, пути решения)

В данном разделе покажите изменения в сравнении с предыдущим учебным годом. Влияние сложившейся образовательной и воспитательной деятельности на сохранность контингента.

В ходе самоанализа рассмотрите учебный план, годовой календарный учебный график МОУ, утвержденные приказом руководителя, согласованные с территориальными управления департамента по образованию администрации Волгограда (далее - ДОАВ), учреждения дополнительного образования детей, подведомственные ДОАВ с ДОАВ; документацию для проведения государственной (итоговой) аттестации; рабочие программы по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям; расписание учебных занятий; материалы по воспитательной работе и материалы, отражающие контрольную деятельность администрации, режим работы МОУ. Дайте оценку полноты реализации рабочих программ, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам.

Образовательная программа, концепция развития МОУ. Характеристика, структура образовательной программы: аналитическое обоснование программы, основные концептуальные подходы и приоритеты, цели и задачи, принципы построения образовательного процесса, прогнозируемый педагогический результат, инновационная деятельность образовательного учреждения. Какие образовательные программы реализуются в МОУ?

Анализ реализации образовательных программ.

Учебный план. Охарактеризуйте учебный план, по которому работает Ваше учреждение. Механизмы составления учебного плана. Соответствие его Базисному учебному плану. Выполнение инвариантной части учебного плана. Особенности использования часов вариативной части учебного плана.

Соблюдение предельно допустимых норм учебной нагрузки. Анализ нагрузки обучающихся. Дозирование домашнего задания в соответствии с рекомендациями.

Реализация предпрофильного обучения (в т.ч. введение элективных курсов: предметно-ориентированных, профориентационных, межпредметных).

Реализация профильного обучения

Введение элективных учебных предметов, учебных практик, проектов, индивидуальных и групповых занятий в поддержку конкретного профиля обучения.

Организация профессиональной подготовки.

Механизмы определения списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе.

2.2.1. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования (описать, выявив проблемы, пути решения)

Охарактеризуйте систему воспитательной работы и дополнительного образования МОУ. Является ли воспитательная работа именно системой, а не формальным набором внеурочных мероприятий? Какие из направлений внеурочной работы реализуются в МОУ? Наличие специфичных, нетрадиционных, характерных именно для данного МОУ, форм внеурочной работы.

Система работы по воспитанию здорового образа жизни (антиалкогольная, антитабачная, антинаркотическая пропаганда). Соответствие направлений и форм воспитательной работы по профилактике правонарушений качественному составу контингента обучающихся.

Наличие необходимых условий, материально-технического, программно-методического, кадрового обеспечения для реализации программ дополнительного образования детей. Направленности реализуемых программ дополнительного образования детей. Охват обучающихся дополнительным образованием (указать по ступеням, уровнями).

Перечислить мероприятия, направленные на повышение эффективности воспитательного процесса, проводимые МОУ совместно с учреждениями культуры (за 3 года).

Результативность системы воспитательной работы, анализ эффективности реализации программ дополнительного образования детей.

3. Участники образовательного процесса (кратко описать, выявив проблемы, пути решения)

3.1. Кадровое обеспечение

Дать оценку состояния и перспектив развития кадрового состава МОУ.

Состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса в целом. Стабильность педагогического состава, обновление кадров, перспективы роста.

Обратите внимание на следующие положения:

- укомплектованность МОУ педагогами (указать имеющиеся вакансии);
- процент педагогов, работающих на штатной основе;
- процент педагогов, имеющих базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам;
- преподаватели, имеющие ученые степени и ученые звания;
- движение кадров (за последние 3 года);
- возрастной состав;
- уровень квалификации;
- работа с молодыми специалистами;
- творческие достижения педагогов.

Система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность. Формы повышения профессионального мастерства.

3.2. Сведения об обучающихся

Обозначьте ключевые характеристики контингента обучающихся, учитывая их экономический и социальный статус, этнический состав.

Перспективная численность контингента на 3 года. Сохранность контингента. Укажите уровень текучести обучающихся со ссылкой на поступление и перевод в другие МОУ за 3 года. Краткий анализ причин движения контингента. Анализ трудоустройства выпускников общеобразовательных учреждений. Данные о правонарушениях обучающихся.

Формы работы с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности.

Соотношение состава (содержания) профилей обучения в МОУ с профилями обучения, выбранными выпускниками при поступлении в ВУЗ, учреждения СПО.

Соотношение динамики успешности обучающихся на разных ступенях обучения. Соблюдение принципа преемственности обучения на разных ступенях.

3.3. Сведения о родителях (законных представителях) обучающихся (социальный паспорт МОУ)

Характеристика демографической и социально-экономической тенденции развития микрорайона. Анализ качественного, социального состава родителей, характеристика семей.

4. Руководство и управление (кратко описать, выявив проблемы, пути решения)

4.1. Структура МОУ и система его управления

Сложившаяся в МОУ система управления образовательным процессом и ее результативность. Перечень структурных подразделений МОУ, оценка соответствия имеющейся структуры целям и задачам, а также уставным функциям МОУ.

Какими органами управления (персональными, коллегиальными) представлена управленческая система МОУ? Участие родителей (законных представителей) в органах общественного самоуправления деятельностью МОУ, эффективность их деятельности.

Каково распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе? Каковы основные формы координации деятельности аппарата управления МОУ? Осуществляется ли административный контроль за работой по сохранению здоровья обучающихся?

Определите ключевые приоритеты развития системы управления МОУ.

4.2. Результативность и эффективность руководства и управления

Насколько эффективно осуществляется контроль? Системный или эпизодический контроль осуществляется в МОУ? Является ли система контроля понятной всем участникам образовательного процесса?

Разумное и эффективное использование ресурсной базы МОУ.

Наличие связей с организациями-партнерами (поставщиками, службами, предпринимателями, организациями) для обеспечения образовательного процесса и любых дополнительных услуг по улучшению качества образования. Участие педагогов МОУ в конкурсе приоритетного национального проекта «Образование».

Применение инновационных методов менеджмента в МОУ, информационное обеспечение, освоение современных информационно-коммуникативных технологий в управлении.

Дайте оценку эффективности воздействия руководства и управления на повышение качества образования (повышение успеваемости обучающихся, снижение отсева из МОУ детей из различных социальных групп и др.).

5. Условия реализации образовательной деятельности (кратко описать, выявив проблемы, пути решения)

5.1. Использование материально-технической базы

Уровень социально-психологической комфортности образовательной среды. Развивающая направленность предметно-пространственной среды в ДОУ.

Информационно-техническое оснащение образовательного процесса. Наличие официального сайта МОУ, количественные характеристики посещаемости, форум и т.д.

Динамика материально-технического состояния МОУ за последние 3 года. Определите основные позитивные и негативные моменты в материально-техническом оснащении образовательного процесса. Меры по обеспечению развития материально-технической базы. Рациональность и эффективность использования поставленного оборудования.

5.2. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

Наличие в МОУ библиотеки, читального зала. Общее количество единиц хранения фонда библиотеки. Объем фонда учебной, учебно-методической, художественной литературы в библиотеке, пополнение и обновление фонда.

Какова реальная обеспеченность на одного обучающегося основной учебной литературой по каждому циклу дисциплин реализуемых образовательных программ. Соответствие обеспеченности литературой существующим требованиям.

Обеспечено ли МОУ современной информационной базой (локальная сеть, выход в Интернет, электронная почта, электронный каталог, медиатека, электронные учебники и т.д.)?

Рациональность использования книжного фонда, читального зала. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы.

5.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся, сотрудников

Насколько эффективны и результативны условия образования и другие услуги, отвечающие потребностям всех участников образовательного процесса. Улучшение условий труда и быта педагогов.

Условия для полноценного питания. Наличие собственной столовой, буфета. Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи. Договоры с различными организациями о порядке обеспечения питанием обучающихся и сотрудников (с кем, на какой срок, реквизиты правомочных документов). Охват горячим питанием обучающихся. Обеспечение бесплатным горячим питанием (за счет областной субсидии, за счет муниципалитетов) льготных категорий обучающихся.

Медицинское обслуживание, условия для лечебно-оздоровительной работы (наличие в МОУ лицензированного медицинского кабинета; договор с территориальным лечебно-профилактическим учреждением о порядке медицинского обслуживания обучающихся и работников).

Защита обучающихся от перегрузок, работа по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, соблюдение гигиенических требований к нагрузке при реализации основной и дополнительных образовательных программ.

Какими нормативными документами и учебно-методическими пособиями руководствуется МОУ в работе по данному направлению? Сбалансированность расписания с точки зрения соблюдения санитарных норм и представленности в нем предметов, обеспечивающих смену характера деятельности обучающихся. Соотношение учебной нагрузки программ дополнительного образования детей.

Использование здоровьесберегающих технологий (указать конкретно по ступеням, уровням), отслеживание их эффективности. Результативность работы в данном направлении (показать динамику состояния здоровья по ступеням). Проанализировать статистические данные, отраженные в информационной карте, о количестве обучающихся 1—4 группы здоровья. Важно показать динамику, с какими группами здоровья дети приходят в МОУ, выпускаются из него и т.д.

В какой мере обучающиеся соблюдают здоровый образ жизни? Углубляется ли их понимание здорового образа жизни в рамках образовательного процесса? Наличие мероприятий, программ, обеспечивающих формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни. Работа по гигиеническому воспитанию, пропаганда санитарно-просветительских знаний.

Объекты физической культуры и спорта - собственные (крытые, открытые, какова их площадь); арендуемые (что, на какой срок, наличие договоров). Их использование в соответствии с расписанием. Безопасность физкультурно-спортивного оборудования.

Состояние службы психолого-педагогического сопровождения в МОУ.

Наличие социально-психологической службы, цель и методы ее работы. Психологический климат в МОУ. Как решаются проблемы психологической помощи всем участникам образовательного процесса? Обеспечение отсутствия у обучающихся чрезмерной нервно-эмоциональной и физической напряженности.

Работа по повышению безопасности и комфортности образовательного процесса. Насколько обучающиеся чувствуют себя в безопасности и как усваивают меры безопасности? Чувствуют ли себя обучающиеся достаточно уверенно, чтобы обратиться к педагогам или иным взрослым за помощью?

Насколько обучающимся нравится процесс обучения? Отметьте отношение обучающихся к учебе, их поведение и посещаемость. Работа по формированию положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся. Создание максимально благоприятных условий для развития способностей, учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

6. Качество подготовки выпускников (описать, выявив проблемы, пути решения).

Указать формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на ступенях общего образования, формы диагностики готовности к школе в ДОУ. Соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов. Достижения обучающихся по сравнению с их первоначальным уровнем (обратите особое внимание на значительную разницу между уровнями групп обучающихся, пояснить, есть ли группы обучающихся, которые учатся ниже своих возможностей и могли бы успевать лучше).

Проанализируйте результаты государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 (12) классов МОУ (в динамике за последние 3 года). В ходе самообследования необходимо провести тестирование обучающихся 4, 9, 11 (12) кл. по текстам, разработанным МОУ и представить анализ.

7. Методическая работа (описать, выявив проблемы, пути решения).

Охарактеризовать систему методической работы МОУ. Оценить соответствие содержания методической работы задачам, стоящим перед МОУ, в том числе в образовательной программе. Как вопросы методической работы просматриваются в деятельности руководства МОУ, педагогического совета и других структурных подразделений?

Организация методической работы. Наличие методического совета и документов, регламентирующих его работу (положение, перспективные и годовые планы работы, анализ их выполнения). Формы организации методической работы (работа методических объединений, проблемных групп и др.). Организуются ли совместные заседания различных методических

объединений? Проводились ли в истекшем учебном году (планируются ли в текущем) методические семинары и др. в масштабе школы, района, города, области?

Ведётся ли инновационная деятельность?

Влияние осуществляемой методической работы на качество образования, рост методического мастерства педагогических работников (конкретные примеры).

Работа по обобщению и распространению передового опыта. Наличие в МОУ публикаций методического характера, материалов с обобщением опыта работы лучших педагогических работников (указать конкретно). Организация работы с молодыми специалистами (наличие нормативных и отчетных документов).

Дайте оценку состояния в МОУ документации, регламентирующей методическую работу. Определите качество методической работы и наметьте пути ее совершенствования.

8. Общие выводы и предложения

Соответствует ли содержание деятельности МОУ образовательной программе? Что является главным критерием в оценке системы работы МОУ?

Определите основные риски, проблемы в деятельности МОУ и укажите реальные пути их решения. (Указать конкретно).

Результаты самообследования обсуждены и приняты педагогическим советом _____ (наименование ОУ)

Директор _____

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20 ____