

Протокол № 1
заседания рабочей группы по введению ФГОС
в МОУ детский сад № 230

от 20.06.2014г.

Присутствовали: 6 человек

Заведующий МОУ, председатель: Мугдусян Т.Р.

Члены рабочей группы:

старший воспитатель: Семенова Н.П.

педагог-психолог: Словиковская Е.И.

социальный педагог: Жабко К.А.

Воспитатель: Коморова Т.Е.

Воспитатель: Кулик Л.В.

Повестка дня:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в МОУ д/с № 230 в соответствии с требованием ФГОС.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО в МОУ детском саду № 230», плана-графика «Дорожная карта».
3. Организационно-методическое обеспечение ФГОС нового поколения.

Ход заседания:

1. По первому вопросу выступила заведующий МОУ Мугдусян Т.Р. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС. Приказ «О внедрении ФГОС ДО в МОУ д/с № 230». «План – график «Дорожная карта» по обеспечению введения ФГОС ДО на 2014-2015 уч.г.».
2. По второму вопросу выступила старший воспитатель Семенова Н.П.. В своем выступлении, она познакомила с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС в МОУ детском саду № 230 Краснооктябрьского района г. Волгограда».
3. По третьему вопросу организации методической работы выступила педагог-психолог Словиковская Е.И.. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ФГОС.
4. Старший воспитатель Семенова Н.П. выступила по вопросу о разработке инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов запросов родителей, диагностик для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГОС.
5. Социальный педагог Жабко К.А. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС: использование информационных ресурсов ОУ (сайт МОУ), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, организация родительского лектория, введение в публичный доклад ОУ раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС.

Решение:

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению ФГОС.
Срок: июль 2014 г.
Ответственная: Семенова Н.П.
2. Утвердить «Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО в МОУ детском саду № 230», «План – график «Дорожная карта» по обеспечению введения ФГОС в МОУ детском саду № 230 на 2014-2015 уч. год».
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС.
Срок: с июля 2014 г.
Ответственная: Семенова Н.П.
4. Секретарем рабочей группы выбрать социального педагога Жабко К.А.
5. Администратору сайта Жабко К.А. выложить на сайт ДОУ информацию о ФГОС.
Срок: июль 2014 г.
Ответственная: Жабко К.А.

Председатель: _____ Мугдусян Т.Р.

Секретарь: _____ Жабко К.А.