

СОГЛАШЕНИЕ № ВР 13 КОМУН
о порядке и условиях предоставления муниципальному
образовательному учреждению Волгограда субсидии
на выполнение муниципального задания

Волгоград

09 января 2017 г.

Ворошиловское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (далее - учредитель), в лице начальника Исакова С.М., действующего на основании Положения о Ворошиловском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утверждённого решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1313, с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 30 Ворошиловского района Волгограда" (далее - учреждение) в лице заведующего Колесниченко О.Ю., действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления из бюджета Волгограда учредителем учреждению субсидии на выполнение муниципального задания.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять объём субсидии в соответствии с Порядком определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волгограда, утвержденным постановлением администрации Волгограда от 17.07.2015 № 997 (далее – Порядок).

2.1.2. Предоставлять в 2017, 2018, 2019 году учреждению за счет собственных средств бюджета Волгограда субсидию на выполнение муниципального задания, в части расходов по оплате коммунальных услуг в 2017 году (ДОПКР – 120702) (далее – субсидия), в размере 340500,00 (Триста сорок тысяч пятьсот рублей 00 копеек), в 2018 году – в размере 170250,00 (Сто семьдесят тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек), в 2019 году – в размере 174700,00 (Сто семьдесят четыре тысячи семьсот рублей 00 копеек). Итого: 685450,00 (Шестьсот восемьдесят пять тысяч четыреста пятьдесят рублей 00 копеек).

2.1.3. Перечислять субсидию учреждению с периодичностью не чаще 5 раз в неделю, в пределах доведенного кассового плана и по мере финансирования из бюджета Волгограда, на основании заявок учреждения на выплату средств, оформленных в порядке, установленном департаментом финансов администрации Волгограда.

2.1.4. Перечислять субсидию учреждению в соответствии со сроками, определенными принятыми обязательствами (контрактами, договорами), по мере финансирования из бюджета Волгограда.

2.1.5. Рассматривать предложения учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменить объем субсидии, предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением:

- при соответствующем изменении муниципального задания;

- при реализации учреждением муниципального имущества, используемого в процессе оказания муниципальных услуг или передачи его в аренду, либо в случае изменения параметров объектов имущества, влекущих изменение затрат на их содержание;

- в случае изменения размера нормативных затрат на оказание муниципальных услуг.

2.2.2. Сократить объем субсидии и (или) потребовать возврата в бюджет Волгограда предоставленной учреждению субсидии при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем предусмотрено муниципальным заданием.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии в целях оказания муниципальных услуг в соответствии с требованиями к качеству и (или) объёму (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определёнными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать учредителя об изменении условий оказания муниципальных услуг, которые могут повлиять на изменение размера предоставленной субсидии.

2.3.3. Предоставлять всю информацию по соблюдению условий получения и порядка расходования субсидии.

